



Commissione della Gestione  
Consiglio Comunale di Muzzano

Muzzano, 15 ottobre 2013

Membri presenti:

C. Kneschaurek (Pres.), G. Baldi, F. Donada, E. Flacio, D. Poretti

**Rapporto della Commissione della Gestione sul MM 22/2013 concernente la richiesta di credito suppletorio di CHF 23'619.25 relativo alla manutenzione straordinaria dello stabile della scuola dell'infanzia e la conseguente ratifica della liquidazione dell'investimento inerente il MM 6/2006**

Signor Presidente,  
Signore e signori Consiglieri,

La Commissione della Gestione si è riunita lunedì 14 ottobre 2013 per analizzare il MM in oggetto. È stata messa a disposizione della commissione la documentazione contabile inerente i vari investimenti eseguiti per lo stabile della SI, così come i rapporti relativi ai precedenti messaggi nonché i verbali delle riunioni di Consiglio Comunale.

È stato pure sentito il Municipale on. Alberto Chollet che ha illustrato la travagliata storia dell'oggetto, iniziata nel 2006, al quale i commissari hanno pure potuto porgere domande.

I commissari unanimi sottolineano i difetti di procedura che hanno portato ad un sensibile aumento di costo di alcune posizioni. Preventivare lavori che poi non vengono eseguiti, eseguirne altri non preventivati e procedere a singhiozzo nella loro realizzazione non depone a favore di efficienza e coerenza dei vari esecutivi succedutisi nel tempo. Il sorpasso di spesa di effettivi 78'819.25 (pari al 77% del preventivo) è notevole. Per gli aspetti tecnici, architettonici e di procedura operativa si esprimerà la commissione dell'edilizia.

La commissione auspica che in futuro i progetti possano essere completi, che i preventivi siano attendibili e che non vengano modificati i lavori in corso d'opera per evitare sorprese.

La commissione prende perciò atto della volontà del Municipio di chiudere la partita contabile del passato; gli ulteriori futuri investimenti (i lavori previsti non sono stati eseguiti nella loro totalità) saranno oggetto di richieste di credito separate con relativi messaggi.

Con queste considerazioni la commissione unanime propone ai colleghi di Consiglio Comunale di accettare la richiesta di credito così come formulata e di voler

Risolvere

1. è concesso un credito suppletorio di CHF 23'619.25 per la manutenzione straordinaria dello stabile della Scuola dell'infanzia per le ragioni indicate nei considerandi del presente messaggio (credito originario – MM 6/2006 di CHF 157'500.-; spese effettive a consuntivo 181'119.25)
2. è ratificata la liquidazione dell'investimento inerente il MM 06/2206 (concernente la richiesta di un credito straordinario di CHF 157'500.- per la manutenzione straordinaria dello stabile della scuola dell'infanzia)
3. Il conto d'investimento nr. 220.503.01 "Manutenzione straordinaria SI" è chiuso e stralciato dalla tabella di controllo dei crediti.

Il relatore:

Corrado Kneschaurek



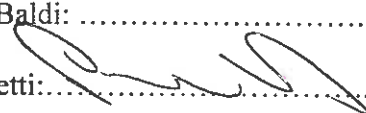
I commissari:

Fabia Donada .....

Eleonora Flacio .. *Eleonora Flacio* .....

Gianluca Baldi: .....

Dario Poretti: .....



Rapporto Commissione edilizia  
Concerne messaggio municipale n°22-2013  
Presenti: Dario Poretti  
Marco Staffieri supplente  
Arturo Stoffel  
Alberto Stierlin  
Marina Tomasini  
Edy Quaglia  
Andrea Quaglia supplente

Il messaggio municipale 22-2013 concerne la richiesta di un credito suppletorio di Fr. 23'619.25 relativo alla manutenzione straordinaria dello stabile della scuola dell'infanzia.

La commissione ha discusso questo travagliato messaggio, chiedendo al municipio più attenzione alla progettualità, evitando situazioni d'improvvisazione e superficialità nella speranza che non si ripetino in futuro.

Il messaggio così come presentato è errato, in quanto confronta un preventivo (Fr. 157'500) che include l'importo di Fr. 35'000.—, voce che è stata votata separatamente nel messaggio municipale 3 - 2011.

Quindi a nostro avviso la voce impermeabilizzazione tetto di Fr. 35'000 va tolta dal preventivo.

Si ha così un confronto tra preventivo e consuntivo di questa entità importo preventivato  
Fr. 157'500 – Fr. 35'000 = Fr. 122'500.

Un consuntivo di Fr. 181'119.25 per una differenza in sorpasso di Fr. 58'619.25

Il sorpasso di spese è quindi del 48%

Premesso che art. 38 LOC

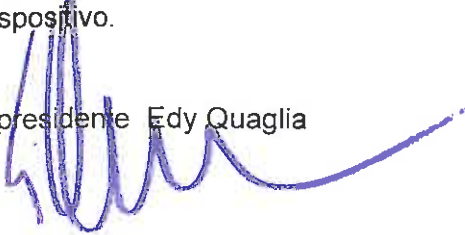
Cita "le proposte sostanziali, se contenute in un rapporto di una commissione del consiglio comunale incaricata dell'esame del messaggio municipale, se condivise dal municipio possono essere decise seduta stante.

In attesa di una risposta municipale la commissione propone il seguente emendamento:

"è concesso un credito suppletorio di Fr. 58'169.15 per la manutenzione straordinaria dello stabile della scuola dell'infanzia per le ragioni indicate nei considerandi del presente messaggio (credito originario – messaggio municipale 6/2006 – Fr. 122'500; spese effettive a consuntivo, Fr. 181'119.25)

La commissione propone al lodevole consiglio comunale di accettare il messaggio così come presentato con l'eccezione dell'emendamento sopra esposto per quanto concerne il punto 1 del dispositivo.

Il presidente Edy Quaglia



Consiglio comunale di Muzzano

Rapporto della Commissione della legislazione sul messaggio municipale 24/2013  
concernente la richiesta dell'attinenza comunale per il signor Decker Martin

Egregio signor Presidente  
Gentili signore e signori Consiglieri,

La commissione della legislazione riunitasi mercoledì 23 ottobre 2013 alle ore 1800 alla presenza dei seguenti commissari: Paola Lavagetti Castiglioni, Claudia Zollinger, Paride Berri, Mauro Luraschi, Mariano Morace, ha esaminato il messaggio summenzionato e la documentazione che lo accompagna e hanno incontrato il candidato.

I commissari all'unanimità riconoscono l'integrazione del signor Decker Martin e danno parere favorevole alla domanda di naturalizzazione.

La commissione raccomanda l'approvazione del messaggio 24/2013 così come presentato dal Municipio e propone al Consiglio Comunale di voler

RISOLVERE

1. Al signor Decker Martin, 27.02.1988, è concessa l'attinenza comunale di Muzzano.

Per la commissione della legislazione

Paola Lavagetti Castiglioni (presidente)

Claudia Zollinger

Paride Berri

Mariano Morace

Mauro Luraschi

Consiglio comunale di Muzzano

Rapporto della Commissione della legislazione sul messaggio municipale 25/2013  
concernente la richiesta dell'attinenza comunale per il signor Decker Christian

Egregio signor Presidente  
Gentili signore e signori Consiglieri,

La commissione della legislazione riunitasi mercoledì 23 ottobre 2013 alle ore 1800 alla presenza dei seguenti commissari: Paola Lavagetti Castiglioni, Claudia Zollinger, Paride Berri, Mauro Luraschi, Mariano Morace, ha esaminato il messaggio summenzionato e la documentazione che lo accompagna e hanno incontrato il candidato.

I commissari all'unanimità riconoscono l'integrazione del signor Decker Christian e danno parere favorevole alla domanda di naturalizzazione.

La commissione raccomanda l'approvazione del messaggio 24/2013 così come presentato dal Municipio e propone al Consiglio Comunale di voler

RISOLVERE

1. Al signor Decker Christian, 01.10.1984, è concessa l'attinenza comunale di Muzzano.

Per la commissione della legislazione

  
Paola Lavagetti Castiglioni (presidente)

Claudia Zollinger

  
Paride Berri

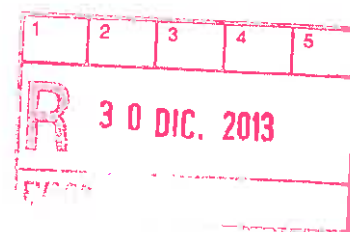
Mariano Morace

Mauro Luraschi

Muzzano, 23 dicembre 2013

## **COMMISSIONE DELLA LEGISLAZIONE**

Consiglio comunale di Muzzano



### **Rapporto della Commissione della legislazione sul messaggio municipale 33/2013 concernente la richiesta dell'attinenza comunale per il signor Bedri Shala unitamente alla moglie Sevdije e ai figli.**

Egregio signor Presidente

Gentili signore e signori Consiglieri,

La commissione della legislazione riunitasi lunedì 16 dicembre 2013 alle ore 18.00 alla presenza dei seguenti commissari: Paola Lavagetti Castiglioni, Claudia Zollinger, Paride Berri, Mauro Luraschi, Mariano Morace, ha esaminato il messaggio summenzionato e la documentazione che lo accompagna e ha incontrato individualmente i candidati alla naturalizzazione, il signor Bedri Shala e sua moglie Sevdije.

La commissione prende atto del fatto che i tre figli, in Svizzera dalla nascita, frequentano le scuole comunali e cantonali e sono completamente integrati nella nostra realtà. Ci si accorge di un errore riguardante la data di arrivo in Svizzera del signor Bedri Shala presente sul messaggio. In effetti dalla documentazione in visione, e da informazioni dateci in un secondo momento dalle cancelleria comunale, risulta che il signor Shala è in Svizzera dal 1989 e non dal 1996 come risulta sul messaggio.

I commissari all'unanimità riconoscono l'integrazione della famiglia Shala e danno parere favorevole alla domanda di naturalizzazione.

La commissione raccomanda l'approvazione del messaggio 33/2013 con la correzione della data di arrivo in Svizzera del signor Shala e propone al Consiglio Comunale di voler

### **RISOLVERE**

- 1. Al signor Bedri Shala, 17.09.1978, è concessa l'attinenza comunale di Muzzano.**
- 2. Alla signora Sevdije Shala, 13.09.1980, è concessa l'attinenza comunale di Muzzano.**
- 3. Al signor Imri Shala, 19.05.2002, è concessa l'attinenza comunale di Muzzano.**
- 4. Al signor Edian Shala, 24.02.2004, è concessa l'attinenza comunale di Muzzano.**
- 5. Alla signorina Edine Shala, 29.09.2010, è concessa l'attinenza comunale di Muzzano.**

Per la commissione della legislazione

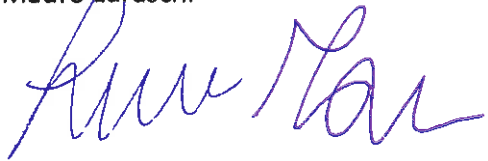
Paola Lavagetti Castiglioni (presidente)

Claudia Zollinger

Paride Berri

Mariano Morace

Mauro Luraschi



**Rapporto di maggioranza della Commissione della Gestione sul MM 26/2013**  
**Concernente i conti preventivi del Comune per l'anno 2014**

Signor Presidente,  
Signore e signori Consiglieri,

La Commissione della Gestione si è riunita gli scorsi martedì 10 e martedì 17 dicembre per analizzare il MM in oggetto ed i conti preventivi in dettaglio.

**1. Entrata in materia**

Il notevole disavanzo preventivato (CHF 566'165) rispecchia la tendenza del piano finanziario 2013-2016 e della situazione in cui versa il nostro Comune.

L'apparente contenimento della cifra preventivata di circa CHF 209'000.- (MM, pagina 2, primo paragrafo) o di circa CHF 178'000.00 (Tabelle di preventivo) [Ahimè, anche in questo caso vi è una discrepanza tra le cifre delle tabelle e quelle riportate nel MM, verosimilmente perché i preventivi del 2013 erano stati modificati dal CC] è dovuta per lo più all'adeguamento del preventivo alle cifre reali e pertanto non è un effettivo risparmio. La commissione è cosciente che il cantone ribalta in maniera imprevedibile alcuni costi sui comuni e che nuove normative rendono la diminuzione di costi un'impresa ardua.

Positivo è, d'altro canto, un lieve aumento delle entrate con l'aumento d'imposta delle persone giuridiche e delle imposte alla fonte causate prevalentemente dall'accordo trovato con le AIL in merito al domicilio fiscale.

Malgrado il ritardo nella presentazione del MM la commissione è entrata in materia ed ha sentito l'On. Soldini dopo aver formulato una serie di domande. L'elenco e le rispettive risposte sono depositate in cancelleria per visione.

**2. Piano Finanziario**

Il Piano finanziario 2013-2016 (documento del luglio 2013) evidenzia in modo netto come si presenteranno le finanze comunali nei prossimi anni.

La situazione è destinata a ripetersi e dovrà presto o tardi risolversi con una discussione sul moltiplicatore d'imposta come già espresso nel rapporto sul preventivo 2013.



**Pag. 2; Rapporto della Commissione della Gestione sul MM 26/2013**

**3. Totale Spese**

La commissione si è chinata su alcune voci di spesa ed ha ricevuto per lo più esaurienti risposte da parte della capo dicastero. Alcuni conti sono comunque da tenere sotto controllo e verranno analizzati in sede di consuntivo.

La commissione ricorda che circa un terzo dei costi è imposto al Comune da terzi.

Puntuali risparmi sono stati fatti, altri forse se ne possono fare, ma al cospetto di un disavanzo di quasi CHF 600'000.- sono ben poca cosa.

I costi di consulenza esterna dovrebbero essere azzerati dopo che la cancelleria ha conosciuto una riorganizzazione e che la tenuta della contabilità è stata assegnata ad una fiduciaria (outsourcing).

La maggioranza della commissione ritiene che l'avvenuta riorganizzazione della cancelleria e dell'ufficio tecnico stia dando primi risultati positivi e che il Municipio abbia agito coscienziosamente, conoscendo soprattutto i tempi lunghi e delle difficoltà per modificare simili situazioni in ambito pubblico.

**4. Ricavi**

Rispecchiano per lo più le tendenze degli ultimi anni

**5. Gettito d'imposta**

Il fabbisogno da prelevare a mezzo imposta (differenza tra ricavi e spese) è di CHF 3'292'565.-

Con il moltiplicatore al 75% il gettito d'imposta è di CHF è stimato in CHF 2'803'500.-

Non sono previste sopravvenienze d'imposta per anni arretrati, mentre desta preoccupazione l'importo preventivato di CHF 35'000.- (più del doppio del preventivo 2013!) per le spese di incasso da parte di una società esterna per recuperare importi non pagati dai cittadini.

**6. Capitale proprio**

Con il disavanzo di CHF 566'165.- previsto nel 2014 il capitale proprio diminuirà conseguentemente.

**7. Moltiplicatore**

Le nuove normative impongono al CC di approvare il moltiplicatore in sede di preventivo.

Il Municipio propone di mantenere il moltiplicatore invariato al 75% dell'imposta cantonale.

La commissione ribadisce di non essere in grado di valutare gli effetti di una variazione del moltiplicatore su altri parametri (Contributi a fondi di livellamento, AVS, sussidi, ecc).

Il desiderio espresso dalla commissione un anno or sono e cioè che *"Gli scenari dovrebbero essere elaborati dalla fiduciaria su incarico dell'esecutivo e la commissione auspica che ciò venga fatto con il preventivo per il 2014"* non è stato esaudito.

Ciononostante la commissione giudica ancora sostenibile la proposta del Municipio di mantenere per il 2014 il moltiplicatore al 75% malgrado un moltiplicatore aritmetico dell'83%. La situazione finanziaria è nota ai Consiglieri e non ci ripeteremo.

Pag. 3; Rapporto della Commissione della Gestione sul MM 26/2013

**8. Investimenti**

La commissione ribadisce la necessità di ridurre gli investimenti a quelli già in progetto o assolutamente indispensabili. I crediti verranno richiesti con successivi MM.

**9. Ammortamenti**

La tabella non desta particolari domande a parte il fatto che l'auspicio formulato dalla commissione un anno fa inteso a stralciare i titoli non è stato esaudito.

**10. Conclusioni**

In base a quanto esposto i firmatari del presente rapporto di maggioranza propongo al Consiglio Comunale di voler risolvere:

1. **È approvato il bilancio preventivo comunale per l'esercizio 2014 (MM26/2013) come segue:**

Spese correnti	CHF 4'294'460.00
Ricavi correnti	CHF 1'001'895.00
Fabbisogno da prelevare a mezzo imposta	CHF 3'292'565.00

2. **Il moltiplicatore d'imposta del Comune di Muzzano valido per l'anno 2014 è fissato nella misura del 75% dell'imposta cantonale di base.**

Il relatore:

Corrado Kneschaurek ..... 

I commissari:

Fabia Donada .....

Eleonora Flacio: .....

Dario Poretti: ..... (con riserva)

**Rapporto di minoranza della Commissione della Gestione sul MM 26/2013 Concernente i conti preventivi del Comune per l'anno 2014**

Signor Presidente,  
Signore e signori Consiglieri,

La Commissione della Gestione si è riunita gli scorsi martedì 10 e martedì 17 dicembre per analizzare il MM in oggetto ed i conti preventivi in dettaglio.

Il commissario Gianluca Baldi per poter analizzare il preventivo 2014 ha chiesto alcune informazioni supplementari:

- Precipuo Ail, visionare l'accordo e conoscere gli importi.
- Elenco degli stipendi percepiti in cancelleria.
- Tabella MM licenziati con relativo stato di avanzamento del credito e importo residuo.

Tutte queste informazioni sono state rifiutate a vario titolo, dalla privacy all'autorizzazione del Municipio.

Alla luce di quanto esposto sopra mi chiedo che valore possano avere i vari rapporti della commissione allestiti con dati non verificabili.

Nello specifico e con i dati in mio possesso rendo attenti i Consiglieri Comunali di alcune mie riflessioni:

002.301.01 Stipendi: non si capisce come mai il Tecnico Comunale è stato assunto dal Comune (in precedenza era un collaboratore esterno) mentre invece la contabilità è stata affidata ad un collaboratore esterno (in precedenza era svolta da un dipendente del Comune). Questo cambio è più conveniente per il Comune? Il Consiglio Comunale non aveva respinto nei preventivi 2013 la collaborazione con lo studio Serena?

Proposta: con i dati in mio possesso non sono in grado di formulare una proposta.

002.318.04 Spese esecutive: questo lavoro non può essere svolto dalla cancelleria Comunale? Non si rischia di spendere più di quanto incasseremo?

Proposta: per il conto 002.318.04 CHF 0

002.318.11 Consulenze specialistiche: nel preventivo 2013 era stato previsto CHF 10'000 per il coaching fino all'ottenimento del diploma del segretario, appurato che nel febbraio 2014 il segretario Comunale otterrà il diploma, ritengo sufficiente CHF 2'000 per il coaching.

I restanti CHF 53'000 sono soltanto il cambio del nome della posta da Personale Avventizio (non approvato nel preventivo 2013) in Consulenze Specialistiche, ma è sempre lo studio Serena che fattura al nostro Comune.

Proposta: ridurre il conto 002.318.11 a CHF 2'000

990.401.02 Altre imposte PG: è stato creato un nuovo conto per contabilizzare l'accordo con L'AIL (come spiegato nel MM).

Proposta: contabilizzare il precipuo con l'AIL nel conto 990.401.02.

In conclusione propongo al Consiglio Comunale di voler risolvere:

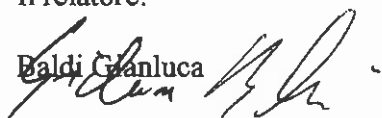
1. **È approvato il bilancio preventivo comunale per l'esercizio 2014 (MM26/2013) come segue:**

Spese correnti	CHF 4'294'460.00
Ricavi correnti	CHF 1'001'895.00
Fabbisogno da prelevare a mezzo imposta	CHF 3'292'565.00

2. **Il moltiplicatore d'imposta del Comune di Muzzano valido per l'anno 2014 è fissato nella misura del 75% dell'imposta cantonale di base.**

Il relatore:

Baldi Gianluca



**Rapporto della Commissione della Gestione sul MM 27/2013 concernente  
i conti preventivi dell'Azienda Acqua potabile per l'anno 2013**

Signor Presidente,  
Signore e Signori Consiglieri,

La Commissione della Gestione si è riunita il 10 e il 17 dicembre; nella seconda riunione era presente anche la capo dicastero On. S. Soldini per dare risposta alla domanda formulate dal presidente della commissione.

Con una mail (9 dicembre) egli chiedeva spiegazioni alla cancelleria in merito alla discrepanza tra le cifre riportate nel Messaggio ("Totale spese" e "Avanzo d'esercizio") che presentano una differenza di CHF 140.00 (in più rispettivamente in meno) rispetto alle tabelle contabili.

(Totale spese 206'131.00 MM, rispettivamente 205'991.00 tabella e Avanzo d'esercizio 2'169.00 MM, rispettivamente 2'309.00 tabella)

Un'ulteriore piccola differenza si riscontra nell'importo degli ammortamenti tra la tabella degli stessi (24'430.00) e l'importo a preventivo (24'431.00)

Trattandosi di cifre di preventivo e di poco conto, nonché di una probabile svista nella trascrizione, al fine di non voler ritardare ulteriormente l'approvazione del preventivo, la commissione ha condiviso la proposta dell'on. Soldini di voler correggere le cifre del MM e della relativa risoluzione. Pertanto la risoluzione di questo rapporto non corrisponde alla risoluzione del MM avendo ripreso le cifre delle tabelle. La commissione auspica un maggior rigore nel controllo dei MM.

Nel merito:

La commissione ha preso atto di lievi variazioni in alcune poste del preventivo: la diminuzione degli interessi ipotecari e del consumo di acqua fatturata. Entrambe le poste sono state adattate alla situazione reale assecondando quanto già richiesto dalla commissione per il preventivo 2013.

Gli investimenti sono stati esposti con CHF 170'000.00; come riferito nel capitolo "Considerazioni Generali" gli investimenti previsti per il 2013 (MM 13/2011 accettato dal CC in data 19 dicembre 2012) sono stati rimandati al 2014 essendo i lavori solo in fase iniziale.

**Pag. 2; Rapporto della Commissione della Gestione sul MM 27/2013**

In considerazione di quanto esposto la commissione della gestione unanime invita il lodevole Consiglio Comunale ad approvare il messaggio municipale 27/2013 e i conti preventivi dell'Azienda Acqua Potabile per il 2013 come segue:

**Gestione corrente**

<b>Totale ricavi</b>	<b>CHF 208'300.-</b>
<b>Totale costi</b>	<b><u>CHF 205'991.-</u></b>
<b>Avanzo d'esercizio 2014</b>	<b>CHF 2'309.-</b>

Il relatore:

Corrado Kneschaurek .....

I commissari:

Fabia Donada .....

Eleonora Flacio: .....

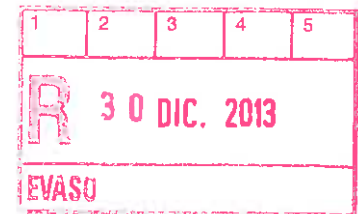
Gianluca Baldi: .....

Dario Poretti: .....

Muzzano, 23 dicembre 2013

## COMMISSIONE DELLA LEGISLAZIONE

Consiglio comunale di Muzzano



### **Rapporto della Commissione della legislazione sul messaggio municipale 28/2013 concernente l'adozione del Regolamento comunale dei parcheggi pubblici.**

Egregio signor Presidente,

Gentili signore e signori Consiglieri,

la commissione della legislazione riunitasi lunedì 16 dicembre 2013 alle ore 18.00 alla presenza dei seguenti commissari: Paola Lavagetti Castiglioni, Claudia Zollinger, Paride Berri, Mauro Luraschi, Mariano Morace, ha esaminato il messaggio summenzionato e la documentazione che lo accompagna.

La commissione constata con piacere che la proposta di regolamento presentata dalla stessa viene adottata quasi integralmente, in particolare all'art. 1 è stato inserito il catasto dei posteggi comunali. Durante la discussione si ritorna sulla problematica della definizione delle tipologie di parcheggio. Nella proposta di regolamento la competenza veniva attribuita al Consiglio Comunale. La Sezione Enti Locali (SEL), nella sua lettera del 7 agosto 2013, impone di delegare al Municipio la competenza di definire quali siano i parcheggi da regolare con un parchimetro a pagamento oppure con un limite di sosta (zona blu). La Commissione prende comunque atto della volontà del Municipio, contenuta nel MM 29/2013, di regolamentare i parcheggi sul territorio di Muzzano (ad eccezione di quello situato sul mappale 698 RFD) con un limite di sosta (zona blu). Sempre a proposito del MM 29/2013 (non di competenza della commissione della legislazione, ma quale conseguenza diretta del MM28/2013) vengono sollevate perplessità circa la tempistica riguardante la richiesta di credito per l'acquisto e l'installazione di un parchimetro da posare sul mappale 698 RFD. A parere della commissione si sarebbe dovuto attendere la crescita in giudicato del regolamento sui parcheggi prima di procedere alla domanda di acquisto e installazione del parchimetro. Da ultimo si fa notare che l'articolo 3.3 (parcheggio per motociclette) potrebbe creare problemi se non si provvede a creare dei parcheggi per motociclette anche in altre località oltre a quello presente a Muzzano paese, l'unico per il momento esistente sul territorio.

Alla luce di quanto sopra esposto, la commissione raccomanda l'approvazione del messaggio 34/2013 e propone al Consiglio Comunale di voler

#### **RISOLVERE**

- 1. È adottato il Regolamento comunale dei posteggi pubblici, come al testo annesso che è parte integrante della presente decisione.**
- 2. Il medesimo entra in vigore con l'approvazione da parte del Consiglio di Stato (art. 188 LOC).**

La commissione invita il Municipio a creare dei parcheggi per motociclette in altre località oltre a quello presente a Muzzano paese.

Per la commissione della legislazione

Paola Lavagetti Castiglioni (presidente)

Claudia Zollinger

Paride Berri

Mariano Morace

Mauro Luraschi





**Rapporto della Commissione della Gestione sul MM 29/2013 concernente  
la richiesta di un credito di CHF 21'900.00 per l'acquisto,  
la posa e l'installazione di un parchimetro**

Signor Presidente,  
Signore e Signori Consiglieri,

La commissione ha analizzato il MM in oggetto e osserva che allegata alla mozione del collega Poretti vi era un'offerta più vantaggiosa rispetto al credito esposto nel Messaggio.

L'on Soldini ha sottolineato in commissione che nei messaggi si espongono gli importi più elevati per avere un giusto margine di manovra nelle decisioni, ma che poi in sede di delibera si terrà conto dell'offerta più conveniente (non necessariamente la più bassa).

Alcuni commissari hanno esposto commenti su diverse ditte con le quali operano in altri ambiti e sollecitano il Municipio affinché oltre agli aspetti finanziari vengano assunte da terze persone informazioni sull'affidabilità degli impianti e dei servizi.

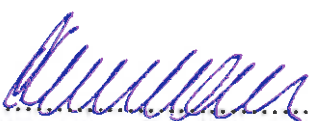
Con queste premesse e senza pregiudizio per quanto riguarda ulteriori decisioni sul regolamento comunale dei posteggi o su decisioni di altre commissioni la commissione della gestione unanime approva il MM e la richiesta di credito ed invita il lodevole Consiglio Comunale

**a voler risolvere:**

- 1. È concesso un credito di CHF 21'900 (IVA inclusa) per l'acquisto e l'installazione di un parchimetro**
- 2. Il credito è da iscriversi al conto degli investimenti del Comune**
- 3. Ai sensi dell'art. 13 cpv. 3 il credito per l'acquisto del parchimetro è da usarsi entro il 31.12.2014**

./.

Il relatore:

Corrado Kneschaurek ..... 

I commissari:

Fabia Donada .....

Eleonora Flacio: .....

Gianluca Baldi: ..... 

Dario Poretti: .....



Commissione della Gestione  
Consiglio Comunale di Muzzano

Muzzano, 15 ottobre 2013

Membri presenti:

C. Kneschaurek (Pres.), G. Baldi, F. Donada, E. Flacio, D. Poretti

**Rapporto della Commissione della Gestione sul MM 23/2013 concernente  
la richiesta di un credito di CHF 22'000.- da destinare alla sostituzione della  
segnaletica verticale**

Signor Presidente,  
Signore e signori Consiglieri,

La Commissione della Gestione si è riunita lunedì 14 ottobre 2013 per analizzare il MM in oggetto e ha preso atto della necessità di sostituire la segnaletica verticale sul territorio comunale nel rispetto dell'Ordinanza federale e della scadenza per l'esecuzione delle opere fissata al 31 dicembre 2013.

La commissione unanime propone ai colleghi consiglieri di voler accettare la richiesta di credito e di voler

Risolvere:

1. è concesso un credito di CHF 22'000.- da destinare alla sostituzione della segnaletica verticale
2. il credito è allibrato alla gestione investimenti e dovrà essere utilizzato entro il 31 dicembre 2013

Il relatore:

Corrado Kneschaurek

I commissari:

Fabia Donada .....

Eleonora Flacio .. .....

Gianluca Baldi: .....

Dario Poretti: .. .....

**Rapporto della Commissione della Gestione sul MM 30/2013 concernente  
la richiesta di un credito di CHF 33'000,00 per la demolizione dei ruderi situati sul  
terreno ex-Coray (mapp 495 e 312 RFD Collina d'Oro).  
Opera necessaria nell'ambito della valorizzazione naturalistica  
del tratto terminale del riale Cremignone**

Signor Presidente,  
Signore e Signori Consiglieri,

La commissione ha analizzato il MM in oggetto e ha preso atto della richiesta di credito per la demolizioni di ruderi sulle parcelle in oggetto di proprietà del Comune di Muzzano site in territorio del Comune di Collina d'oro.

L'eliminazione dei ruderi si rende necessaria per completare finalmente il comparto e sistemare nonché valorizzare un tratto del riale Cremignone dal profilo naturalistico.

I lavori sarebbero eseguito in concomitanza al altre opere edili ed eseguiti dalla ditta Oikos 2000 di Monte Carasso su committenza della Pietra del Sol SA di Morbio inferiore, istante del progetto. L'importo richiesto è stato ripreso da offerte esistenti e la direzione lavori indirà periodicamente riunioni di cantiere alle quali parteciperà anche un rappresentate del Municipio di Muzzano.

Non sono stati esaminati aspetti di carattere edile o pianificatorio.

La commissione ha inoltre preso atto della volontà di rivedere l'accordo tra le parti per una nuova definizione degli spazi pubblici a vantaggio degli interessi del nostro Comune. Nel caso le parti addivenissero ad un accordo l'intera somma per la demolizione dei ruderi sarebbe presa a carico dell'istante. Il Consiglio Comunale sarà informato a tempo debito con un ulteriore Messaggio.

Con queste considerazioni la Commissione della Gestione propone al lodevole Consiglio Comunale di voler accettare la richiesta municipale (MM 30/2013) e di

voler risolvere:

1. È concesso un credito di CHF 33'000,00 (trentatremila) per la demolizione dei ruderi situati sul terreno ex-Coray (mapp. 495 e 312 RFD Collina d'Oro); opera necessaria nell'ambito della valorizzazione naturalistica del tratto terminale del riale Cremignone
2. IL credito è allibrato alla gestione investimenti e dovrà essere utilizzato entro il 30 giugno 2014

Il relatore:

Corrado Kneschaurek .....



I commissari:

Fabia Donada .....

Eleonora Flacio: .....

Gianluca Baldi: .....



Dario Poretti: .....

Membri presenti:

Fabia Donada, Eleonora Flacio, Gianluca Baldi, Dario Poretti e Corrado Kneschaurek  
(presidente)

Supplenti presenti: Claudia Zollinger, Reto Lauper

**Rapporto della Commissione della Gestione sul MM 31/2013 concernente  
le richieste di un credito di CHF 44'100.00 per  
L'ampliamento dei loculi al cimitero.**

Signor Presidente,  
Signore e signori Consiglieri,

La Commissione della Gestione si è riunita lo scorso martedì 10 dicembre e martedì 17 dicembre per analizzare il MM in oggetto.

La Commissione prede atto del parere positivo espresso dalla Commissione Edilizia e analizzato il credito all'unanimità esprime parere favorevole.

La Commissione della gestione invita perciò il lodevole Consiglio Comunale ad approvare il Messaggio ed a voler

**risolvere:**

- 1) **è concesso un credito di CHF 44'100.00 da destinare all'ampliamento dei loculi al cimitero;**
- 2) **il credito è allibrato alla gestione investimenti e dovrà essere utilizzato entro il 30 giugno 2014.**

Il relatore:

Gianluca Baldi.....

I commissari:

Fabia Donada .....

Eleonora Flacio: .....

Corrado Kneschaurek : .....

Dario Poretti: .....

Rapporto Commissione edilizia  
Concerne messaggio municipale n°31 - 2013

Presenti: Arturo Stoffel  
Dario Poretti  
Reto Lauper  
Alberto Stierlin  
Edy Quaglia

Armando Chollet municipale  
Roberto Wullschleger tecnico comunale

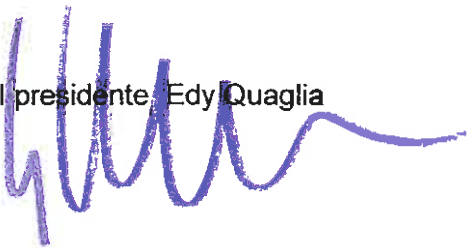
Il messaggio municipale n° 31 – 2013 concerne la richiesta di un credito di Fr. 44'100.-- per l'ampliamento dei loculi al cimitero.

Armando Chollet spiega l'iter progettuale e l'urgenza di avere una minima riserva di posti.

Dalle tre soluzioni proposte dall'ing. Pianetti la scelta del municipio è la più logica , la meno invasiva e in ultima analisi anche la più economica, comporta l'aggiunta ai loculi esistenti di 15 loculi a destra e 15 loculi a sinistra.

La commissione edilizia propone al consiglio comunale l'accettazione del messaggio.

Il presidente Edy Quaglia



**Rapporto della Commissione della Gestione sul MM 32/2013 concernente  
lo scioglimento del Lascito testamentario Oscar Blum-Gentilomo**

Signor Presidente,  
Signore e Signori Consiglieri,

La commissione ha analizzato il MM in oggetto e condivide la proposta del Municipio di procedere allo scioglimento del lascito poiché l'evoluzione dei tassi di interesse ed i relativi mezzi a disposizione non permettono più di far fronte agli scopi prefissati.

Il lascito era stato costituito nel lontano 1978 ed il Municipio ha ricevuto l'accordo degli eredi per il suo scioglimento.

Nei 35 anni di usufrutto sono stati versati complessivamente CHF 42'000.- di cui CHF 10'500.00 alla Parrocchia e CHF 31'500.- alla scuola dell'infanzia.

Il Municipio propone di sciogliere il capitale devolvendo CHF 15'000.- al Comune e CHF 5'000.- alla Parrocchia per mantenere la proporzione di riparto espressa dal defunto. Non sono stati approfonditi aspetti di ordine giuridico.

I commissari ringraziano gli eredi per la disponibilità dimostrata nei confronti delle istituzioni comunali.

La commissione unanime è d'accordo con la proposta municipale, ma per coerenza propone al Municipio di voler destinare l'importo comunale per scopi inerenti l'educazione dei bambini ed invita il lodevole Consiglio Comunale


**a voler risolvere:**

1. **È autorizzato lo scioglimento del lascito Testamentario Oscar Blum-Gentilomo**
2. **L'importo di CHF 20'000,00 (ventimila) consistenti il lascito venga così suddiviso:**
  - a. **CHF 15'000.- (quindicimila) sono riversati ai fondi propri del Comune**
  - b. **CHF 5'000.- (cinquemila) sono versati alla parrocchia di Muzzano**

./.



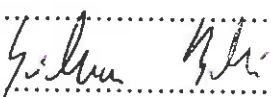
Il relatore:

Corrado Kneschaurek ..... 

I commissari:

Fabia Donada .....

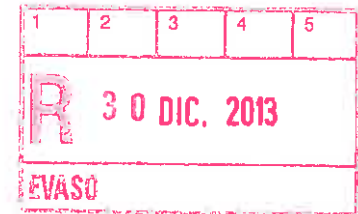
Eleonora Flacio: .....

Gianluca Baldi: ..... 

Dario Poretti: .....

## **COMMISSIONE DELLA LEGISLAZIONE**

Consiglio comunale di Muzzano



### **Rapporto della Commissione della legislazione sul messaggio municipale 34/2013 concernente la sottoscrizione di un mandato di prestazioni per l'illuminazione pubblica con le Aziende Industriali di Lugano.**

Egregio signor Presidente,

Gentili signore e signori Consiglieri,

la commissione della legislazione riunitasi lunedì 16 dicembre 2013 alle ore 18.00 alla presenza dei seguenti commissari: Paola Lavagetti Castiglioni, Claudia Zollinger, Paride Berri, Mauro Luraschi, Mariano Morace, ha esaminato il messaggio summenzionato e la documentazione che lo accompagna.

La commissione prende atto che si tratta di un adeguamento conseguente le disposizioni federali recentemente adottate.

Non si china sugli aspetti finanziari legati a questo cambiamento ritenendoli non di sua competenza

La commissione raccomanda l'approvazione del messaggio 34/2013 e propone al Consiglio Comunale di voler

#### **RISOLVERE**

- 1. È approvato il mandato di prestazioni per l'illuminazione pubblica con le Aziende industriali di Lugano (AIL SA).**
- 2. Il mandato di prestazioni per l'illuminazione pubblica diventa esecutivo dopo approvazione dell'Autorità cantonale competente.**

Per la commissione della legislazione

Paola Lavagetti Castiglioni (presidente)

Claudia Zollinger

Paride Berri

Mariano Morace

Mauro Luraschi

